



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL RESPONSABILE U.O.C. SERVIZIO TECNICO

Ing. Vincenzo Di Rosa

VISTO

l'art. 25, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 – recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42” – che testualmente dispone:

“Il bilancio preventivo economico annuale è corredato da una nota illustrativa, dal piano degli investimenti e da una relazione redatta dal direttore generale per gli enti di cui alla lettera c) del comma 2 dell'articolo 19 e dal responsabile della gestione sanitaria accentrata presso la regione per gli enti di cui all'articolo 19, comma 2, lettera b), punto i), ove ricorrano le condizioni ivi previste. La nota illustrativa esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio preventivo economico annuale; la relazione del direttore generale o del responsabile della gestione sanitaria accentrata evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali; il piano degli investimenti definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di finanziamento. Il bilancio preventivo economico annuale degli enti di cui all'articolo 19, comma 2, lettera c) e lettera b), punto i), ove ricorrano le condizioni ivi previste, deve essere corredato dalla relazione del collegio sindacale.”;

VISTO

l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che testualmente dispone:

- comma 1: “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.”;
- comma 6: “Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.”;
- comma 7: “Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4.”;
- comma 8: “Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:
(si veda il d.m. 16 gennaio 2018, n. 14)
a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”;

VISTO il comma 424 dell'articolo unico della Legge di Bilancio 2017 (legge 11 Dicembre 2016, n. 232 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale 2107-2019*” – pubblicata su G.U.R.I. Serie Generale n. 297 del 21 dicembre 2016 – Suppl. ordinario n. 57) – il quale ha spostato all'esercizio finanziario 2018 la decorrenza dell'obbligo di approvazione del programma in oggetto;

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, avente ad oggetto “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*” – pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Generale n. 57 del 09 marzo 2018 ed entrato in vigore il 24 marzo 2018 – che disciplina agli artt. 6, 7 e 8 i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi, disponendo l'utilizzo dell'allegato II,:

- ✓ Scheda A – relativa al quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma articolate per annualità e per tipologia di risorse,
- ✓ Scheda B – relativa all'elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione,
- ✓ Scheda C – relativa all'elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti o non avviati;

CONSIDERATO che nel corso del 2018 l'Ingegnere Biomedico Teresa Maisto, del Servizio di Ingegneria Clinica presso l'U.O.C. Servizio Tecnico di questa Azienda, ha supportato l'U.O.C. Approvvigionamenti nell'attività di ricognizione delle richieste di acquisto relative ad apparecchiature elettromedicali pendenti, ai fini di una rilevazione del fabbisogno complessivo e successiva pianificazione degli acquisti;

VISTI gli esiti del suddetto lavoro espletato, e che ha condotto alla presa d'atto del Piano triennale del fabbisogno delle apparecchiature elettromedicali, approvato con Deliberazione n. 368 del 12 dicembre 2018, pubblicata sul sito Aziendale;

CONSIDERATO il lavoro successivamente condotto in sinergia con la Direzione Strategica – e finalizzato alla definizione di un Piano degli Investimenti relativo al triennio 2019/2021, sulla scorta delle risorse disponibili in Azienda, attingendo sia ai mezzi propri che ai fondi di finanziamento dedicati – per le sezioni edilizia sanitaria, ammodernamento tecnologico, attrezzature informatiche/software e arredi/attrezzature sanitarie, raggruppando tutti gli investimenti necessari in sottosezioni che definiscono i limiti di copertura finanziaria, e, nello specifico per la sezione ammodernamento tecnologico:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

SEZ. B – AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO

BA – “AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO ANTECEDENTE AL 2019 / IN CORSO E CON REFLUENZE CONTABILI NEL 2019”

BB – “AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO 2019 NEI LIMITI DEI MEZZI PROPRI”

BC – “AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO 2019 OLTRE I LIMITI DEI MEZZI PROPRI”

CONSIDERATO che il predetto Piano degli Investimenti, relativo all’esercizio 2019, nelle varie sezioni in cui lo stesso si articola, è stato già adottato con Deliberazione n. 323 del 05 LUG 2019

RITENUTO di dovere approvare l’esito della definizione del suddetto Piano degli Investimenti relativo al triennio 2019/2021, oltre che per l’edilizia sanitaria, anche per l’ammodernamento tecnologico (SEZ. B), al fine di aggiornare le risultanze esposte nella Deliberazione n. 368/2018 nonché di potere celermente avviare tutte le procedure di acquisizione di apparecchiature elettromedicali che trovano copertura finanziaria nei mezzi propri aziendali o nei fondi di finanziamento dedicati (SEZ. BA e BB) – *Allegato 1*;

ATTESO che ci si riserva l’opportunità di aggiornare il Piano degli Investimenti per ammodernamento tecnologico a fronte della possibilità di inserire/anticipare l’approvvigionamento di beni durevoli (apparecchiature elettromedicali) nei seguenti casi:

- sussistenza di economie;
- disponibilità di utilizzo di somme rientranti nei fondi sanitari vincolati per l’acquisto di beni durevoli in coerenza con le linee di sviluppo aziendali;
- nuove esigenze sopravvenute anche alla luce di eventuali riorganizzazioni/disposizioni/direttive;
- obiettivi annuali assegnati dalla Regione;
- tecnologie estremamente obsolete, a fronte di fuori uso di apparecchiature elettromedicali non più riparabili e dunque da sostituire con estrema urgenza a garanzia della continuità del pubblico servizio;

ATTESO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l’istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d’ufficio;

ATTESO che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l’assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

ATTESO che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico;

PROPONE

Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati, di:

- 1) **Approvare** il Piano degli Investimenti per l’ammodernamento tecnologico 2019/2021 relativo al triennio 2019/2021 – *Allegato 1*;
- 2) **Dare mandato** al Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato, relativamente all’esercizio 2019, di avviare tutte le procedure di gara per l’acquisizione dei beni elencati nella sezione BB, oltre a quelle già in corso della sezione BA, provviste di copertura finanziaria;



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- 3) **Dare atto** che, relativamente all'esercizio 2019, non si potrà provvedere attivare nessun tipo di procedura per le tipologie di investimento allocate nella sezione BC, in quanto al momento non provviste di alcuna copertura finanziaria;
- 4) **Dare atto** che dal presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa trattandosi di atto programmatico;
- 5) **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare adeguata assistenza sanitaria, in ottemperanza alle direttive emanate dall'Assessorato Regionale della Salute;
- 6) **Incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

L'ESTENSORE
DEL PROVVEDIMENTO

(Ing. Teresa Maisto)

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Vincenzo Di Rosa)

IL RESPONSABILE
DELLA STRUTTURA PROPONENTE

(Ing. Vincenzo Di Rosa)

IL DIRETTORE GENERALE

- IN VIRTÙ** del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 04 aprile 2019 di nomina del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello" e della susseguente Delibera n. 1 del 16 aprile 2019 di presa d'atto di detto D.P.R.S.;
- VISTA** la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto "Approvazione Piano degli investimenti relativi ad Ammodernamento Tecnologico 2019-2021 - Acquisizioni di beni (Apparecchiature Elettromedicali) - Sezione investimenti durevoli";
- ACQUISITI** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo Aziendale e dal Direttore Sanitario Aziendale;
- RITENUTO** di condividerne il contenuto;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

- 1) **Approvare** il Piano degli Investimenti per l'ammodernamento tecnologico 2019/2021 relativo al triennio 2019/2021 – Allegato 1;
- 2) **Dare mandato** al Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato, relativamente all'esercizio 2019, di avviare tutte le procedure di gara per l'acquisizione dei beni elencati nella sezione BB, oltre a quelle già in corso della sezione BA, provviste di copertura finanziaria;



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- 3) **Dare atto** che, relativamente all'esercizio 2019, non si potrà provvedere a attivare nessun tipo di procedura per le tipologie di investimento allocate nella sezione BC, in quanto al momento non provviste di alcuna copertura finanziaria;
- 4) **Dare atto** che dal presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa trattandosi di atto programmatico;
- 5) **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare adeguata assistenza sanitaria, in ottemperanza alle direttive emanate dall'Assessorato Regionale della Salute;
- 6) **Incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina

Il Segretario Verbalizzante
(Sig. *Giuseppe Bartolotta*)

Giuseppe Bartolotta

Copia estratta dall'Albo on line



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello*”, istituito sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it, a decorrere dal giorno **07 LUG 2019** e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
 sono pervenute opposizioni da _____

L’ADDETTO
 ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO
 INCARICATO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

**DELIBERA NON SOGGETTA
 AL CONTROLLO**

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni
 dalla data di pubblicazione)
 ai sensi dell’art. 53, comma 6,
 L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell’art. 53, comma 7,
 L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO
 INCARICATO

**ESTREMI
 RISCONTRO TUTORIO**

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute in data _____
 prot. n. _____

SI ATTESTA

che l’Assessorato Regionale Salute,
 esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

IL FUNZIONARIO
 INCARICATO